

Утверждаю:  
директор Департамента  
дорожного хозяйства и транспорта  
автономного округа



А.В. Мальков

2010г.

## **Положение об Управлении дорожного хозяйства Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

### **1. Общие положения**

1. Управление дорожного хозяйства (далее – Управление) является структурным подразделением Департамента дорожного хозяйства и транспорта (далее – Департамент) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим функции по реализации единой государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере дорожного хозяйства, оказанию государственных услуг в сфере использования автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения и осуществления дорожной деятельности.

2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Положением о Департаменте, приказами и распоряжениями Департамента, а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, правоохранительными органами, общественными объединениями и иными организациями, структурными подразделениями Департамента.

### **2. Основные функции Управления**

2. Управление осуществляет следующие основные функции в установленной сфере деятельности Департамента:

## 2.1. Осуществляет:

2.1.1. Разработку проектов законов, иных нормативных правовых актов автономного округа и других документов, по которым требуется решение Губернатора, Правительства автономного округа по вопросам дорожного хозяйства и осуществления дорожной деятельности, в том числе:

2.1.2. Проектов долгосрочных целевых программ автономного округа по развитию и совершенствованию сети автомобильных дорог общего пользования автономного округа;

2.1.3. Об использовании на платной основе автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения автономного округа и о прекращении такого использования;

2.1.4. О правилах оказания услуг по организации проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения автономного округа;

2.1.5. О порядке установления и использования полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения автономного округа;

2.1.6. О порядке ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения автономного округа;

2.1.7. О порядке предоставления муниципальным образованиям автономного округа субсидий, субвенций и дотаций на возмещение (покрытие) расходов по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципальных образований;

2.1.8. Проекты межправительственных соглашений, соглашений о сотрудничестве Правительства автономного округа в рамках государственно-частного партнерства с предприятиями и организациями в области осуществления дорожной деятельности, развития и совершенствования сети автомобильных дорог автономного округа;

2.1.9. Разработку проектов ежегодных планов работы и прогнозных показателей деятельности Управления.

2.1.10. Развитие и совершенствование сети автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, повышение пропускной способности, безопасности и условий дорожного движения, благоустройства;

2.1.11. Контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения автономного округа, а также за соблюдением правил пользования автомобильными дорогами, согласованиями и выдачей разрешений на проезд транспортных средств со сверхнормативными нагрузками и габаритами.

2.1.12. Информационное обеспечение пользователей автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в автономном округе.

2.1.13. Определение критериев отнесения автомобильных дорог общего пользования к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения автономного округа.

2.1.14. Формирование перечней автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения автономного округа, в том числе зимних автомобильных дорог и ледовых переправ общего пользования межмуниципального значения, а также автомобильных дорог необщего пользования регионального или межмуниципального значения.

2.1.15. Присвоение наименований и идентификационных номеров автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения автономного округа.

2.1.16. Формирование перечней объектов строительства, реконструкции, ремонта и содержания автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения автономного округа, а также зимних автомобильных дорог и ледовых переправ межмуниципального значения.

2.1.17. Разработку методики расчета и максимального размера платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения автономного округа.

2.1.18. Расчет размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов при движении по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения автономного округа.

2.1.19. Расчет стоимости и определение перечня (объема) услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения автономного округа.

2.1.20. Разработку нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения и правил расчета размера ассигнований бюджета автономного округа на указанные цели.

2.1.21. Функции по контролю и надзору за исполнением долгосрочных целевых программ автономного округа, направленных на развитие и совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования, планов и мероприятий в области дорожного хозяйства и осуществления дорожной деятельности, заключенных государственных контрактов по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения и искусственных сооружений на них.

2.1.22. Контроль и оценку эффективности деятельности подведомственных Департаменту учреждений в области дорожного хозяйства, использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, а также эффективности использования средств бюджета автономного округа и иных, не запрещенных источников, направляемых на эти цели.

2.1.23. Своевременное и полное рассмотрение писем, запросов, заявлений, жалоб и ходатайств, поступающих из федеральных органов законодательной и исполнительной власти, органов законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации, предприятий и учреждений, устных и письменных обращений граждан по вопросам, входящим

в компетенцию Управления, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленном законодательством порядке.

2.1.24. Работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

2.2. Обеспечивает:

2.2.1. Формирование, в пределах своих полномочий, государственных заданий на оказание государственных услуг в сфере дорожного хозяйства и осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения подведомственных Департаменту учреждений.

2.2.2. Взаимодействие и совместную работу с подведомственными Департаменту учреждениями и предприятиями, подрядными организациями в рамках реализации целевых программ автономного округа по развитию и совершенствованию сети автомобильных дорог общего пользования.

2.2.3. Повышение эффективности использования средств бюджета автономного округа и иных не запрещенных источников, направляемых на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, а также зимних автомобильных дорог и ледовых переправ общего пользования межмуниципального значения.

2.2.4. Принятие мер по организации дорожного движения, в том числе посредством устройства объездов, в случае принятия решений о временных ограничениях или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования автономного округа.

2.2.5. Использование автомобильных дорог общего пользования автономного округа при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

2.2.6. Открытость, доступность информации о деятельности Управления

2.3. Организует:

2.3.1. Содержание и использование автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения автономного округа, включая проектирование, строительство, реконструкцию, проведение капитального ремонта, ремонт и содержание таких дорог, а также устройство и содержание зимних автомобильных дорог и ледовых переправ общего пользования межмуниципального значения.

2.3.2. Работу по диагностике и оценке транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и искусственных сооружений на них, техническому учету, паспортизации и разработке проектов организации дорожного движения, весовому контролю, учету интенсивности и состава движения транспортных средств.

2.3.3. Работу по ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций, связанных с восстановлением автомобильных дорог

общего пользования и искусственных сооружений на них на территории автономного округа, организывает на них движение;

2.3.4. Создание информационных систем и баз данных в сфере дорожного хозяйства и осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования в автономном округе.

2.3.5. Работу по резервированию земельных участков, необходимых для строительства и реконструкции автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения и искусственных сооружений на них, в пределах своих полномочий координирует деятельность подведомственных Департаменту учреждений по данному направлению.

2.4. Представляет:

2.4.1. В пределах своих полномочий интересы Департамента в Правительстве автономного округа, в федеральных органах государственной власти, судебных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях и учреждениях.

2.5. Анализирует:

2.5.1. Общее состояние транспортной инфраструктуры автономного округа, автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, интенсивности дорожного движения, плотности и состава транспортного потока, статистику дорожно-транспортных происшествий, в том числе связанных с неудовлетворительными дорожными условиями, принимает меры по устранению причин, создавших такие условия.

2.5.2. Практику применения законодательства Российской Федерации и автономного округа в установленной сфере деятельности, вносит предложения по его совершенствованию.

2.5.3. Осуществляет иные полномочия и функции в установленной сфере деятельности не противоречащие действующему законодательству по поручению руководства Департамента.

### **3. Обеспечение деятельности Управления**

3. Управление для осуществления своих основных функций имеет право:

3.1. Вносить руководству Департамента предложения по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.2. Знакомиться с документами, необходимыми для осуществления основных функций Департамента.

3.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, организаций, независимо от их организационно-правовой формы, сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления.

3.4. Готовить проекты нормативных правовых актов Департамента в установленной сфере деятельности по вопросам, связанным с осуществлением основных функций Управления, и направлять их для

получения соответствующих заключений и согласований иным структурным подразделениям Департамента.

3.5. Привлекать в установленном порядке специалистов иных структурных подразделений Департамента к подготовке проектов документов, справочной информации и других материалов по поручению руководства Департамента.

3.6. Принимать участие в заседаниях, совещаниях, технических советах, семинарах, конференциях и иных мероприятиях, проводимых Департаментом.

3.7. По поручению руководства Департамента участвовать в работе координационных и совещательных органах (советы, комиссии, группы, коллегии) при Правительстве автономного округа, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, Федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, предприятий и организаций.

3.8. Организовывать проведение по поручению руководства Департамента конференции, совещаний, конкурсов и других мероприятия по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления.

3.9. Осуществлять иные права, входящие в компетенцию Управления.

3.10. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями Департамента, с соответствующими подразделениями исполнительных органов государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, общественными объединениями и другими организациями на основе планов, составленных в соответствии с основными направлениями работы Департамента, приказов и распоряжений Департамента, мероприятий, утверждаемых руководством Департамента.

3.11. Работники Управления несут персональную ответственность за выполнение обязанностей, возложенных на них в установленном порядке.

#### **4. Руководство Управлением**

4.1. Руководство Управлением осуществляет заместитель директора Департамента – начальник Управления, назначаемый и освобождаемый от должности Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с действующим законодательством.

Начальник Управления:

4.1.1. Осуществляет общее руководство Управлением.

4.1.2. Вносит в установленном порядке предложения руководству о наложении дисциплинарных взысканий на лиц, допустивших должностные проступки, а также о поощрении работников за успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей.

4.1.3. Принимает участие в совещаниях, проводимых руководством Департамента, вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.1.4. Дает сотрудникам Управления обязательные для них в пределах их должностных обязанностей письменные и устные указания по вопросам,

отнесенным к компетенции Управления, контролирует исполнение этих указаний.

4.1.5. Представляет в установленном порядке Департамент по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах государственной власти автономного округа, органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа.

4.1.6. В установленном порядке получает от других структурных подразделений и подведомственных учреждений (организаций) Департамента материалы и документы, необходимые для деятельности Управления, в том числе материалы их статистической и бухгалтерской отчетности.

4.1.7. Проводит служебные совещания с сотрудниками Управления.

4.1.8. Подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

4.1.9. Организует делопроизводство в Управлении.

4.1.10. Несет персональную ответственность за осуществление функций, возложенных на Управление настоящим Положением, за соблюдением сотрудниками норм действующего федерального и регионального законодательства, распоряжений и приказов Департамента, сохранность имущества, находящегося в ведении Управления, обеспечения работниками Управления служебного распорядка и исполнительской дисциплины.